

La Iniciativa Manual de Políticas de Ennis ISD

2014-2015

Tabla de contenidos

1. <u>ESPECIFICACIONES DE DISPOSITIVOS MÓVILES</u>	3
2. <u>EMISIÓN DE IPADS</u>	3
2.1 iPads del Distrito.....	3
2.2 iPads Personales.....	3
3. <u>EL CUIDADO DE TU IPAD</u>	3
3.1 Precauciones Generales.....	3
3.2 Cargar la iPad.....	4
3.3 Cuidado de Pantalla.....	4
4. <u>USO DE IPAD EN LA ESCUELA</u>	5
4.1 iPads dejado en casa.....	5
4.2 iPads en reparación.....	5
4.3 Salvapantallas y fondos de pantalla.....	5
4.4 Sonido.....	6
5. <u>APPS</u>	6
5.1 Originalmente Instalada o Aplicaciones Compradas por el Distrito.....	6
5.2 Aplicaciones Gratuitas.....	6
5.3 Actualización de Aplicaciones.....	6
6. <u>INSPECCIÓN</u>	7
7 <u>RESTAURAR EL IPAD</u>	7
8. <u>USO ACEPTABLE DEL IPAD</u>	7
8.1 Lineamientos Generales.....	7

8.2 Privacidad y Seguridad.....	8
8.3 Propiedad legal.....	8
8.4 Correo electrónico y Cuarto de Chat.....	8
8.5 Consecuencias.....	9
9. <u>PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE TU IPAD</u>	9
9.1 IDENTIFICACIÓN DE IPAD.....	9
9.2 Cómo Almacenar su iPad.....	10
9.3 iPads Dejado en Localizaciones sin supervisión.....	10
10. <u>REPARACIÓN DE SU IPAD</u>	10
11. <u>REEMPLAZO POR ROBO O PÉRDIDA</u>	11
11.1 Reporte Robo o Vandalismo.....	11
11.2 Consecuencias de la Pérdida/daño del iPad	11
11.3 La notificación de robo o vandalismo.....	11
12. <u>SOPORTE TÉCNICO DE IPAD</u>	11

El objetivo de Ennis I.S.D. es maximizar el potencial de aprendizaje de todo los estudiantes en un esfuerzo para prepararlos para un future de éxito como ciudadanos del siglo 21. En un esfuerzo por hacerlo, todos los estudiantes de secundaria participarán en una iniciativa de iPad 01:01 para el año escolar 2014-15. Ennis I.S.D. considera que el uso de dispositivos 1:01 ayudará en el desarrollo de los alumnos, por iniciativa propia independiente, ofrecer para la colaboración y la comunicación entre estudiantes y profesores, y extender el aprendizaje más allá del aula.

Las políticas, procedimientos y lineamientos descritos en este document se aplican a todos los iPads utilizados en Ennis Junior High School. Los requisitos adicionales son a discreción de cada maestro/a.

1. ESPECIFICACIONES DE DESPOSITIVOS MÓVILES

El dispositivo móvil seleccionado para su uso es de 32gigabytes, sólo Wi-Fi ipad.

2. EMISIÓN DE IPADS

2.1 iPads Distrito

iPads serán distribuidos a los estudiantes que siguen:

- reuniones de orientación de Estudiante/Padre,
- recibiendo las formas firmado acuerdos de usuario
- Recibo una cuota de Tecnología requerida
- finalización de los procedimientos de apertura establecidos por el distrito.

2.2 iPads Personales

Si el padre decide permitir que su hijo/a de usar sus propio iPad en lugar de un Distrito proporcionado iPad, los padres tendrán que firmar un formulario indicando esto y estar de acuerdo a los requisitos del programa determinados.

3. EL CUIDADO DE TU IPAD

Los estudiantes son responsables por el cuidado de la iPad que han sido expedidos por el distrito escolar. Ipads que estan rotos o no funciona correctamente deben ser reportados a un maestro/a y llevado a la Biblioteca de EJHS para una evaluación de los equipos. **Nunca trate de reparar el iPad sí mismo o tener a alguin fuera del distrito que trabajen en el, ya que podría invalidar la garantía y causar que usted sea sin un iPad para una cantidad de tiempo indeterminada.**

3.1 Precauciones generales:

- Ningun alimento o bebida se les permite acercarse a su iPad. Derrames pueden incurrir en costosas reparaciones que no estan cubierto por la garantía.
- Utilice sólo un paño suave y limpio para limpiar la pantalla. No utilice productos de limpieza de cualquier tipo.
- Nunca quite la caja emitida por la escuela del iPad.
- El cordon de cargador/cables/brotes del oído debe ser insertado y extraído con cuidado en el iPad para evitar daños.
- iPads debe permanecer libre de cualquier escritura, dibujo, grabado, pegatinas o etiquetas que no son propiedad de Ennis ISD
- iPads nunca deben ser dejados sin supervision en cualquier lugar, incluso lockers abiertos, los carros abiertos, la cafeteria, el gimnasio, o en cualquier lugar en los terrenos del campo.
- Los estudiantes son responsables de mantener las baterías cargadas iPad
- Los estudiantes deben respetar y cumplir todas las políticas de EISD, las reglas y lineamientos.

3.2 Llevar el iPad:

El E.I.S.D. protector de caja emitío ofrece el iPad con acolchado suficiente para protegerlo de tratamiento normal y proporcionar un medio adecuado para llevar el dispositivo a la escuela y de casa y de vuelta cada día.

Las siguientes directrices deben ser seguidas:

- iPads siempre debe estar dentro de las caso de protección de EISD emitido. Sólo EISD casos se permiten en los iPads emitidas por la escuela Nunca quite los casos.
- iPads se debe poner con cuidado en el interior de las mochilas para evitar poner demasiada presión y el peso en la pantalla del iPad.
- iPads se debe de poner dentro de las mochilas cuando son transportados hacia desde y dentro de la escuela.
- Bloque del cargador del iPad y el cable deben mantenerse en un lugar seguro para ser utilizado para el dispositivo de carga.

3.3 Cuidado de la pantalla:

Las pantallas de iPad pueden dañarse si se somete a un tratamiento duro. Las pantallas son prticularmente sensibles al daño de la presión excesiva en la pantalla. Es importante atenerse a las siguientes reglas:

- No se apoye en parte superior de la iPad.
- No ponga ningún objeto cerca o al lado del iPad que podría ejercer presión sobre la pantalla.
- No ponga nada en la mochila que pondría presión sobe la pantalla.

- Limpie la pantalla con un paño suave y seco o con un paño antiestático solamente.
- No utilice Windex o otros productos químicos fuertes para limpiar la pantalla.
- No “reactivar” el iPad contra lockers, paredes, puertas, pisos, carros, etc., ya que romperá la pantalla.

4. USO DE IPADS EN LA ESCUELA

iPads están destinados a ser utilizados en la escuela cada día. Acceso inalámbrico gratuito a su disposición por Ennis ISD en la propiedad EISD. Además de las expectativas de los maestros/as para la utilización iPad, el acceso a la página web del distrito escolar incluyendo mensajes, anuncios, calendarios y horarios. Los estudiantes son responsables de traer sus iPads a todas las clases a diario. Los estudiantes utilizarán sus dispositivos iPad en clase solo cuando se lo indica su maestro/a. iPads no pueden utilizarse en los pasillos, la hora del almuerzo, vestuarios o baño.

4.1 iPads dejado en casa:

Si los estudiantes dejan su iPad en casa, ellos son responsables de conseguir su trabajo de curso completado por medios alternativos. El iPad es similar al de cualquier material de instrucción necesaria para el trabajo diario de clase. Si deja el iPad en casa es una ocurrencia frecuente, el estudiante puede ser sujeto a una acción disciplinaria.

4.2 iPads en reparación:

Según la disponibilidad y determinado por las circunstancias individual, iPads en préstamo podrá emitirse durante la tramo de tiempo de la reparación. En el caso de que ningún préstamo está disponible, el estudiante debería completar las tareas por métodos alternativos.

4.3 Salvapantallas y fondos de pantalla:

Durante orientación, los estudiantes establecen sus antecedentes como una sola imagen de sí mismos solo para una rápida identificación de los propósitos de iPad a través del año escolar. Medios de comunicación inapropiados no se puede utilizar como un protector de pantalla o fondo en el dispositivo. La presencia de armas, material pronogáfico, lenguaje inapropiado, alcohol, drogas, clasificación R, o relacionados con pandillas símbolos o imágenes resultará en una acción disciplinaria.

4.4 Sonido:

El sonido debe ser silenciado en todo momento durante la escuela a menos que permiso se obtiene del maestro/a.

5. APPS

Todas las aplicaciones instaladas por Ennis ISD deben permanecer en el iPad en condiciones de uso y debe ser fácilmente accesible en todo momento. De vez en cuando, el distrito puede añadir o eliminar en “Servicios a si Mismo” para su uso en una clase en particular.

5.1 Originalmente Aplicaciones instaladas o compradas por el distrito:

El Departamento de Tecnología de Ennis ISD impulsará aplicaciones basados en honorarios solicitados y aprobados distrito para dispositivos de alumnos y maestras/os que utilizan en “Servicios a si Mismo”. Cuando esto ocurre, se espera que los usuarios instalar las aplicaciones que utilizan su ID de Apple

5.2 Aplicaciones Gratuitas:

- Los estudiantes tendrán que instalar todas las aplicaciones gratuitas para sus dispositivos por maestro o solicitud distrito.
- Los estudiantes pueden descargar Programas personales gratis y música utilizando el ID de Apple se utiliza para crear su iPad emitido por la escuela. Todos los artículos deben cumplir con las normas y directrices establecidas en el Ennis ISD Uso Aceptable/Internet Políticas de seguridad y directrices iPad Handbook.
- Si cualquier contenido basado en honorarios está instalado, se deben comprar con una tarjeta comprado por el padre para la iTunes de modo que no estará información segura, personal presente en el iPad emitido por la escuela. Los padres deben supervisar o el descargar basado en honorarios. EISD no será responsable de los gastos incurridos por el estudiante. Compras basadas no son transferibles. Al entregar el iPad a Ennis ISD, el alumno ser capaz de recuperar sus aplicaciones de pago en otro dispositivo usando su escuela creada ID de Apple..
- Los estudiantes no están autorizados a utilizar otro ID de Apple o para sincronizar su iPad emitida por la escuela a una computadora u otra cuenta de iTunes personal.

5.3 Actualización de Aplicaciones

Los estudiantes son esperados y obligados a actualizar las aplicaciones instaladas en sus dispositivos de forma periódica usando su ID de Apple designado por la iPad emitido por la escuela.

6. INSPECCIÓN

Los estudiantes pueden ser seleccionados forma aleatoria para proporcionar su iPad para una inspección para comprobar si hay imágenes restringidas y configuraciones, así como el cuidado general y el estado de la iPad y el caso. Los estudiantes no tienen ninguna expectativa o derecho a la privacidad en una EISD iPad, y pueden ser buscados aleatoriamente en cualquier momento.

7. IPAD RESTAURACIÓN DEL

En ocasiones, será necesario para el E.I.S.D. Departamento de Tecnología de restaurar un iPad. Puede ser necesario con el fin de reparar los problemas de software o hardware, o para eliminar la forma del contenido de un dispositivo inapropiado. Los estudiantes nunca deben tratar de hacerlo por su cuenta.

8. USO ACEPTABLE IPAD

Todo el personal EISD y los estudiantes están obligados a cumplir con las Ennis ISD de Uso Aceptable/Internet Política de seguridad incluyendo directrices específicas de iPad. El acceso a EISD recursos tecnológicos es un privilegio y no un derecho.

8.1 Lineamientos Generales:

- Los estudiantes tendrán acceso a todas las formas disponibles de los medios electrónicos y de comunicación que está en apoyo de las metas y objetivos educativos de Ennis ISD.
- El estudiante usará el dispositivo principalmente con fines de educativos, sin embargo un cierto uso personal está permitida.
- Los estudiantes deben usar su propia cuenta individual/ID de Apple, y nunca se debe compartir con los demás.
- Los estudiantes son responsables de su uso ético y educativo de los recursos tecnológicos.
- La transmisión de cualquier material que esté en violación de cualquier ley federal o estatal está prohibida. Esto incluye pero no se limita a: información confidencial, material con derechos de autor, material amenazante u obsceno, y los virus de dispositivos.
- Cualquier intento de alterar los datos, la configuración de un dispositivo, o los archivos de otro usuario, sin el consentimiento del individuo, administrador de la escuela o el administrador de tecnología, será considerado un acto de vandalismo y sujeto a acción disciplinaria de acuerdo con el Código de Conducta del Estudiante.

- El acoso cibernético no será tolerada y la acción disciplinaria apropiada será tomada inmediatamente por el director de la escuela.
- El equipo (iPad, cargador y estuche) se devolverá la última semana de la escuela, o antes, si un estudiante se retira, es expulsado o reasignado a un DAEP o Horizons de Ennis Junior High antes de la finalización del año escolar.

8.2 Privacidad y seguridad:

- Salas de chat no autorizadas y todas las cartas en cadena están prohibidas.
- Hacer ni abrir, usar o cambiar los archivos de dispositivos que no pertenecen a usted.
- No reveles tu nombre completo, número de teléfono, domicilio, número de seguro social, números de tarjetas de crédito, pasan palabra o pasar palabras de otras personas.
- Recuerde que la información almacenada en el dispositivo no se garantiza que sea privado o confidencial.
- Si inadvertentemente acceder a un sitio web que contenga material obsceno, pronographic, o de otra manera ofensiva, debe notificar a un maestro/a, administrador inmediatamente para que estos sitios pueden ser bloqueados. Esto no es una petición, es una responsabilidad.
- Estudiante uso de internet en la red de la escuela se filtra por la política local, como es requerido por los mandatos estatales y federales.

8.3 Propiedad legal:

Los usuarios deben cumplir con las leyes de copyright y marca registrada y todo acuerdo de licencia. La ignorancia de la ley no es la inmunidad. Si no está seguro, pregunte a un maestro/a o padre. El plagio está reclamando el trabajo de otro como propio. Se trata de una práctica inaceptable. Dar crédito a todas las fuentes utilizadas, ya sea citado ni resumido. Esto incluye todas las formas de medios de comunicación en Internet, tales como gráficos, películas, música y texto. El uso o posesión de piratería de software está estrictamente prohibido y los violadores estarán sujetos a severas penalidades disciplinarias. La violación de las leyes estatales o federales, incluyendo el Código Penal de Texas Computer-Crímenes, dará lugar a acciones penales y/o acción disciplinaria por el distrito.

8.4 Correo electrónico y Salones de Chat:

Las salas de chat siempre dentro permiten la colaboración y la comunicación entre compañeros en un ambiente seguro y filtrado. Las salas de chat también se utilizarán en la discreción del maestro/a. Las salas de chat y el correo

electrónico sólo puede ser usado como parte del currículo educativo y deben ser supervisados por el profesor. Al utilizar el correo electrónico y la comunicación en las salas de chat, por favor ser consciente:

- Los correos electrónicos y documentos en la escuela del equipo de propiedad son parte del dominio público, no privado, y están sujetos a inspección en cualquier momento.
- Siempre use un lenguaje apropiado en el correo electrónico y salas de chat.
- Siga las reglas de Netiqueta
- No transmita idioma/material que es profano, obsceno, abusivo u ofensivo para otros.
- No enviar correos electrónicos masivos, cartas en cadena o correo de basura.
- Mantener la integridad de altura con respecto al contenido del correo electrónico.
- Reporte cualquier comportamiento inapropiado o violación de estas normas inmediatamente a su maestro/a o administrador.

8.5 Consecuencias:

El estudiante en cuyo nombre se emita un dispositivo será responsable en todo momento del uso apropiado. Esto significa que si alguien usa su dispositivo para violar las reglas, usted sigue siendo responsable. El incumplimiento de las políticas del Manual de iPad y el EISD Uso Aceptable/Internet Política de seguridad puede resultar en acción disciplinaria.

El correo electrónico, uso de la red, y todos los archivos almacenados no se considerará confidencial y puede ser supervisado en todo momento por un miembro del personal designado de EISD para asegurar el uso apropiado. El distrito escolar coopera completo con las autoridades locales, estatales o federales en cualquier investigación concerniente o relacionada con violaciones de las leyes de crimen de dispositivos. El Texas Open Records Act gobierna el contenido de comunicaciones por correo electrónico y la red.

9. PROTECCIÓN Y CONSERVACIÓN DE TU IPAD

9.1 identificación del iPad:

Cada iPad es propiedad de la escuela está etiquetado de la manera especificada por la escuela. Las etiquetas no deben ser intencionalmente eliminado de los iPads. Los iPads puede ser identificado de la siguiente manera:

- Registro del número de serie
- Etiqueta de EISD

- Inventario de la biblioteca
- Distrito de inventario

9.2 Almacenar su iPad:

Cuando los estudiantes no están utilizando iPads, los dispositivos se deben almacenar en una habitación cerrada con llave, armario seguro, cerrado en el salón de clases del maestro/a, o en un lugar seguro, designado en el hogar o la escuela. Los iPads nunca debe ser dejado en un vehículo (cerrado o no). No sólo los cambios de temperatura pueden causar daños, también son blancos populares para los ladrones.

9.3 No dejar el iPads en las ubicaciones sin supervisión:

Bajo ninguna circunstancia se debe dejar iPads en áreas no supervisadas.

Áreas no supervisadas incluyen los terrenos del campo y escuela, cafetería, pasillos, biblioteca, gimnasio, vestuarios, salón de computadoras, los baños, o cualquier otro salón de clases que no esta cerrado. Cualquier iPad dejado sin atención está en peligro de ser robados. Si el iPad se encuentra en un área sin supervisión, debe ser llevado a la biblioteca o la oficina. El estudiante responsable puede ser sujeto a una acción disciplinaria.

10. REPARAR O SUSTITUIR SU IPAD

Se requiere una cuota no reembolsable de Tecnología \$40.00 cada año antes de emitir el iPad para el estudiante. Esta cuota cubre la negligencia o abuso. Pantallas rotas o dispositivos dañados serán revisados caso por caso. También no cubre reparación de mal funcionamiento del dispositivo. Esto no cubre la reparación, pérdida o daños del cargador, el cable o la caja. Es la responsabilidad del estudiante/padres para sustituir estos elementos con las piezas idénticas.

11. Reemplazo por robo o pérdida:

En caso de robo o pérdida de la iPad, el estudiante / padre se le cobrará una cuota de reemplazo en función del valor actual del dispositivo. Una vez recibida la cuota de reemplazo, procedured para el reemplazo del dispositivo comenzará.

11.1 Denunciar robos o vandalismo:

En caso de incendio, robo o vandalismo, el estudiante y los padres deben reportar el incidente inmediatamente a su maestro/a y director, quien también notificará al Departamento de Tecnología de EISD.

Si los procedimientos para localizar el dispositivo en la escuela al fallo, **es obligatorio que un informe de la policía inmediatamente debe ser presentada por los padres y los estudiantes.** Es obligatorio presentar una copia del informe al Director dentro 24 horas. Ninguna consideración

de un dispositivo de reemplazo se determinará hasta que estos pasos son seguidos.

Informes fraudulentos de robo será entregado a los funcionarios encargados de hacer cumplir la ley para su enjuiciamiento. Un estudiante que hace una denuncia falsa también estará sujeto a una acción disciplinaria. El Distrito trabajará con las autoridades policiales para alertar a las casas de empeño y las fuerzas del orden área para estar al tanto de este equipo propiedad del distrito.

11.2 Consecuencias de la pérdida/daño de iPads:

Si un estudiante pierde o destruye el iPad escuela emitida, una decisión administrativa determinará si el alumno recibirá un iPad préstamo (si la hay) de la biblioteca, si su derecho a casa se mantendrá o se niega, o si el estudiante debe completar las tareas utilizando métodos alternativos que el resto del año escolar sin un iPad.

12. SOPORTE TÉCNICO DE IPAD

El Departamento de Tecnología de Ennis I.S.D. coordina todos los aspectos de la asistencia técnica para el iPad incluyendo la obtención de la ayuda de los expertos del campus.